



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Radom, dnia 2025-09-22

OGŁOSZENIE

w zakresie wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego spółki Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o. o. z siedzibą w Radomiu za rok obrotowy 2025 oraz 2026.

ZARZĄD

Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu zarejestrowanego w Krajowym Rejestrze Sądowym prowadzonym przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819, NIP 7962963679, REGON 670209356 („Spółka”) zaprasza **do składania ofert na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego Spółki za rok obrotowy 2025 oraz badania sprawozdania finansowego za rok obrotowy 2026.**

1. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. USŁUGA W ZAKRESIE BADANIA SPRAWOZDAŃ FINANSOWYCH **Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, ul. J. Aleksandrowicza 5, 26-617 Radom za okres od dnia 01-01-2025 r. do dnia 31-12-2025 r. oraz za okres od dnia 01-01-2026 r. do dnia 31-12-2026 r.** Na badanie sprawozdania finansowego składa się badanie sprawozdania finansowego oraz ksiąg rachunkowych, na podstawie których sprawozdanie sporządzono.
2. **Sprawozdanie finansowe, zgodnie z załącznikiem nr 1 do ustawy z dnia 29 września 1994r o rachunkowości** (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295, 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685, 1863.) **obejmuje:**
 - a) Bilans
 - c) Rachunek zysków i strat
 - d) Informacje dodatkowe, obejmujące wprowadzenie do sprawozdania finansowego oraz dodatkowe informacje i objaśnienia
 - e) Zestawienia zmian w kapitale (funduszu) własnym
 - e) Rachunek przepływów pieniężnych
 - f) Sprawozdanie z działalności jednostki
3. **Usługa obejmuje:**
 - a) badanie sprawozdania finansowego za okres od 01-01-2025 r. do 31-12-2025 r. i od 01-01-2026 r. do 31-12-2026 r., oraz sporządzenie pisemnego sprawozdania z badania w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym biegłego rewidenta.
 - b) badanie sprawozdania finansowego prowadzone jest na tak dobranych próbach zapisów operacji gospodarczych i dowodów księgowych, by dokumentacja z badania stanowiła wystarczającą podstawę do sporządzenia sprawozdania z badania.
 - c) Celem badania sprawozdania finansowego jest wyrażenie pisemnej opinii wraz z raportem o tym, czy sprawozdanie finansowe jest zgodne z zastosowanymi zasadami (polityką) rachunkowości oraz czy rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy Zamawiającego oraz czy stanowiące podstawę jego sporządzania księgi rachunkowe są prowadzone prawidłowo.

2. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin przeprowadzenia badania wraz z przekazaniem pisemnego sprawozdania z badania do dnia:



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00

tel. sekretariat: 48 361 39 00

fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych

tel. 48 361 49 69

e-mail: dzp@wss.com.pl

- a) do dnia 05 kwietnia 2026 roku - w przypadku badania sprawozdania finansowego za okres od 01-01-2025 r. do 31-12-2025 r.
- b) do dnia 05 kwietnia 2027 roku - w przypadku badania sprawozdania finansowego za okres od 01-01-2026 r. do 31-12-2026 r.

3. WARUNKI STAWIANE WYKONAWCOM

1. Wykonawca musi wykazać się doświadczeniem w zakresie usługi badania sprawozdania finansowego poprzez wykazanie, że w okresie ostatnich trzech lat wykonał podobne usługi, przez co należy rozumieć, że w tym okresie dokonał badania sprawozdania finansowego w minimum 3 szpitalach, zgodnie z definicją zawartą w ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2025 r. poz. 450, z późn. zm.) z podaniem nazw szpitali i terminów wykonania usługi.
2. Wykonawca będzie musiał pozostawać w gotowości do spotkań informacyjnych z Radą Nadzorczą Spółki przed i po zakończeniu badania sprawozdania finansowego.

4. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W OFERCIE

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- a) Informację o Wykonawcy: w tym o wpisie na listę prowadzoną przez Krajową Izbę Biegłych Rewidentów z podaniem numeru i daty wpisu, pełnej nazwie i adresie, formie prowadzenia działalności, liczbie zatrudnionych biegłych rewidentów.
- b) Oświadczenie Wykonawcy i członków zespołu wykonującego badanie o spełnianiu wymogów niezależności, o których mowa w art. 69-73 Ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1035 z późn. zm.), pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli o następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".
- c) Poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dokumentów potwierdzających posiadanie przez Wykonawcę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej z tytułu wykonywania czynności rewizji finansowej zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Finansów z dnia 7 listopada 2017 roku w sprawie obowiązkowego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej firmy audytorskiej (Dz. U. z 2017 r. poz. 2074).
- d) Wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- e) Wykaz podmiotów badanych w okresie ostatnich 3 lat z zaznaczeniem, usług badania sprawozdania finansowego w minimum 3 szpitalach (zgodnie z definicją zawartą w ustawie o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 roku (Dz. U. z 2025 r. poz. 450 z późn. zm.) z podaniem nazw szpitali i terminów wykonania usługi.
- f) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

5. MIEJSCE, TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 03.10.2025 r. do godziny 12:00. Za datę złożenia oferty uważa się datę i godzinę wpłynięcia oferty** na adres e-mail: dzp@wss.com.pl
2. Oferta wraz z dokumentami, musi być złożona, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej.
3. Oferty złożone po upływie terminu określonego do ich składania nie podlegają rozpatrzeniu.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

4. **Odczytanie ofert na badanie sprawozdania finansowego nastąpi w dniu 03.10.2025 r. o godz. 13:00 w siedzibie Spółki.**
5. O wyniku przeprowadzonego zapytania tj. o wyborze firmy audytorskiej zostanie Wykonawca powiadomiony po dokonaniu wyboru przez Zamawiającego.
6. Zamawiający jest uprawniony do unieważnienia zapytania ofertowego bez konieczności podania przyczyn i bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych.
7. Oferta musi być napisana w języku polskim, oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
8. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w pkt 4.1.f, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
9. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

6. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	100%	100 punktów

2. W kryterium „cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P(Ci) = \frac{C_{\min}}{Ci} \cdot 100$$

gdzie:

P (Ci) – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana oferta za kryterium „Cena”;

C min – najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;

Ci – cena brutto badanej oferty

3. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najwyższą wartością wyrażoną w punktach i spełniająca warunki określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

7. RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00

tel. sekretariat: 48 361 39 00

fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych

tel. 48 361 49 69

e-mail: dzp@wss.com.pl

osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. **w Radomiu.**
- 2) Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o. o., ul. Aleksandrowicza 5, 26-617 Radom, pocztą elektroniczną na adres e-mail: ido@wss.com.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z udziałem Pani / Pana w zapytaniu ofertowym w zakresie wyboru firmy audytorskiej do przeprowadzenia badania sprawozdania finansowego spółki Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o. o. z siedzibą w Radomiu za rok obrotowy 2025 oraz 2026 objętych zapytaniem ofertowym, na podstawie art. 6 ust. 1 pkt b RODO.
- 4) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, a ich nieprzekazanie spowoduje brak możliwości udziału w zapytaniu ofertowym.
- 5) Administrator nie będzie przekazywał Pani/Pana danych podmiotom innym niż upoważnione na mocy przepisów prawa.
- 6) Pani/Pana dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu przetwarzaniu.
- 7) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane do momentu zakończenia zapytania ofertowego, nie dłużej jednak niż przez 5 lat od zakończenia zapytania ofertowego - w przypadku nie wybrania Pani / Pana oferty.
- 8) W przypadku wybrania Pani/a/ oferty i podpisania umowy na przeprowadzenie badania sprawozdania finansowego spółki Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o. o. z siedzibą w Radomiu za rok obrotowy 2025 oraz 2026 Pani/a/ dane będą przechowywane przez okres wymagany przepisami prawa, nie krócej jednak niż do dnia przedawnienia roszczeń, wynikających z zawartej Umowy.
- 9) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
- 10) Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki:

- Załącznik nr1 – formularz oferty
- Załącznik nr 2 – projekt umowy



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty

NR SPRAWY: DZP.223.46.2025

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

**MAZOWIECKI SZPITAL
SPECJALISTYCZNY SP. Z O.O.
UL. ALEKSANDROWICZA 5
26-617 RADOM**

.....
(Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć
firmowa, adresowa)

Adres do korespondencji

Telefon:

Faks:

E-mail:

Niniejszym, w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz Zamawiającego – Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. w Radomiu z siedzibą przy ul. Aleksandrowicza 5 – zapytania ofertowego związanego z:

USŁUGĄ W ZAKRESIE BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu, za okres od dnia 01-01-2025r. do dnia 31-12-2025r oraz od dnia 01-01-2026r. do dnia 31-12-2026r.	
Za następującą cenę ofertową za rok 2025 obliczoną zgodnie z wymogami wskazanymi w treści ogłoszenia to jest:	
za kwotę netto PLN (słownie:.....).	Do kwoty netto PLN <i>zostanie/ nie zostanie</i> doliczony podatek VAT, w związku z czym oferowana kwota wyniesie brutto PLN (słownie :.....)
Oferowany termin płatności za zobowiązania wynikające z realizacji umowy wynosi (minimum 30) dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego (słownie:) zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).	
Za następującą cenę ofertową za rok 2026 obliczoną zgodnie z wymogami wskazanymi w treści ogłoszenia to jest:	
za kwotę netto PLN (słownie:.....).	Do kwoty netto PLN <i>zostanie/ nie zostanie</i> doliczony podatek VAT, w związku z czym oferowana kwota wyniesie brutto PLN (słownie :.....)



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdują Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356
Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Oferowany termin płatności za zobowiązania wynikające z realizacji umowy wynosi (minimum 30) dni kalendarzowych licząc od dnia otrzymania faktury VAT przez Zamawiającego (słownie:) zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 8 marca 2013r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1790).

OŚWIADCZAMY, ŻE:

1. Wzór umowy akceptujemy w całości i bez poprawek.
2. Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
3. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*
- 4.

* W przypadku gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie lub dopisanie NIE DOTYCZY).

5. Pod groźbą odpowiedzialności karnej załączone do Oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 233 Kodeksu Karnego).

..... , dnia

.....
*Podpisy przedstawicieli Wykonawcy
upoważnionych do jego reprezentowania*



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Załącznik nr 2 – projekt umowy

Umowa Nr

zawarta w dniu r. w Radomiu („Umowa”), pomiędzy

Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu (26-617), przy ulicy Juliana Aleksandrowicza nr 5, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000490819, NIP: 7962963679, REGON: 670209356, BDO: 000056112, kapitał zakładowy w wysokości 81.800.000,00 zł, zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM** reprezentowanym przez:

1.

2.

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą [...] z siedzibą w przy ul.
..... zarejestrowaną w pod nr
NIP REGON, reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**, w związku z art. 2 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych znak sprawy:zawarta została umowa następującej treści:

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić badanie sprawozdań finansowych Mazowieckiego Szpitala Specjalistycznego Sp. z o.o. w Radomiu, ul. J. Aleksandrowicza 5, 26-617 Radom za następujące okresy i w następujących terminach:
 - a) od 01-01-2025 r. do 31-12-2025 r. – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05 kwietnia 2026 r.
 - b) od 01-01-2026 r. do 31.12.2026 r. – w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05 kwietnia 2027 r.z uwzględnieniem następujących elementów: wprowadzenia do sprawozdania finansowego, bilansu, rachunku zysków i strat, zestawienia zmian w kapitale własnym, rachunku przepływów pieniężnych, dodatkowej informacji i objaśnień oraz badania ksiąg rachunkowych, na podstawie których zostało przygotowane sprawozdanie finansowe (zwanymi dalej „**Sprawozdaniami finansowymi**”. Badanie sprawozdań finansowych zostanie przeprowadzone przez Wykonawcę w celu sporządzenia przez Wykonawcę i przedłożenia Zamawiającemu dla każdego ze Sprawozdań finansowych pisemnego sprawozdania z badania zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1035 z późn. zm.) w terminach wskazanych w §3 Umowy.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

2. Celem badania sprawozdania finansowego jest sporządzenie przez Wykonawcę pisemnej opinii wraz z raportem o tym, czy Sprawozdania finansowe są zgodne z zastosowanymi zasadami (polityką) rachunkowości oraz czy rzetelnie i jasno przedstawia sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy Zamawiającego oraz czy stanowiące podstawę jego sporządzania księgi rachunkowe są prowadzone prawidłowo.
3. W wyniku prac określonych w § 1 niniejszej Umowy Wykonawca przekaże dla każdego ze Sprawozdań finansowych sprawozdanie z badania w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym biegłego rewidenta.
4. Wymienione powyżej dokumenty zostaną sporządzone w języku polskim.

§ 2 Oświadczenia stron i zasady wykonania

1. Wykonawca oświadcza, że jest podmiotem uprawnionym do badania sprawozdań finansowych, wpisanym na listę Krajowej Izby Biegłych Rewidentów pod nr
2. Wykonawca oświadcza i zapewnia, że spełnia przewidziane przepisami powszechnie obowiązującymi wymagania w przedmiocie bezstronności i niezależności.
3. Zamawiający oświadcza i zapewnia, że nie są mu znane okoliczności, które miałyby wpływ na niezależność Wykonawcy.
4. Zamawiający oświadcza, że wybór Wykonawcy nastąpił zgodnie z wymogami art. 66 ust 4 Ustawy z dnia 29 września 1994 r o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.).
5. Strony oświadczają, że nie łączą ich stosunki prawne lub faktyczne, o których mowa w art. 69 ustawy o biegłych rewidentach firmach audytorskich oraz o nadzorze publicznym, uniemożliwiające wykonanie usługi przez Wykonawcę.
6. Badanie zostanie przeprowadzone zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, w tym w szczególności z:
 - a) mającymi zastosowanie do badania Sprawozdań finansowych przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.),
 - b) przepisami ustawy z dnia 11 maja 2017 roku o biegłych rewidentach, firmach audytorskich oraz nadzorze publicznym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1035 z późn. zm.),
 - c) Krajowymi Standardami Badania tj. „Krajowymi Standardami Rewizji Finansowej w brzmieniu Międzynarodowych Standardów Badania,
 - d) Zasadami etyki zawodowej biegłych rewidentów.
7. Badanie sprawozdania finansowego zostanie przeprowadzone w taki sposób, aby dokumentacja rewizyjna stanowiła wystarczającą podstawę do sformułowania opinii i wydania raportu uwzględniając metody przeprowadzenia badania określone w złożonej ofercie.
8. Badanie zostanie przeprowadzone w siedzibie Zamawiającego/Wykonawcy.

§ 3 Termin wykonania

1. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia i przekazania w ciągu 14 dni od zakończenia badania Sprawozdań finansowych, jednak nie później niż w terminie określonym w §1 ust. 1 Umowy i ust. 3 poniżej, w wersji elektronicznej podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym biegłego rewidenta.
2. W razie wydania Opinii zawierającej zastrzeżenia, co do prawidłowości lub rzetelności sprawozdania finansowego albo wydania opinii negatywnej, Opinia ta wraz z uzasadnieniem na piśmie zostanie doręczona Zamawiającemu w terminie 14 dni od daty zakończenia badania.
3. Czynności związane z badaniem sprawozdania finansowego wraz z przekazaniem sprawozdania z badania będą wykonane w nieprzekraczalnym terminie do dnia:



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

- a) 05 kwietnia 2026 roku w przypadku badania sprawozdania finansowego za okres od 01-01-2025 r. do 31-12-2025 r.
- b) 05 kwietnia 2027 roku w przypadku badania sprawozdania finansowego za okres od 01-01-2026 r. do 31-12-2026 r.

§ 4 Obowiązki Zamawiającego

1. W zakresie zgodnym z regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, Zamawiający będzie udostępniać udostępnić Wykonawcy sprawozdanie finansowe, księgi rachunkowe i wszelkie inne dokumenty niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy oraz udzielić wyczerpujących informacji i wyjaśnień niezbędnych do sporządzenia sprawozdania z badania.
2. W zakresie zgodnym z regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego, Zamawiający będzie współdziałał z Wykonawcą w celu zapewnienia sprawnego przebiegu wykonania umowy, w zakresie obejmującym:
 - a) ustosunkowywanie się do zastrzeżeń i wątpliwości przedstawicieli Wykonawcy w sprawach prawidłowości i rzetelności przedstawionej do badania wersji Sprawozdania finansowego,
 - b) korygowania ksiąg rachunkowych i Sprawozdania finansowego w zakresie, w którym Zamawiający i Wykonawca będą przekonani o celowości i zasadności wprowadzenia zmian,
 - c) wydania, na wniosek przedstawicieli Wykonawcy, pracownikom Zamawiającego dyspozycji kopiowania dokumentów, maszynopisania, dokonywania wizji, inwentaryzacji, itp.

§ 5 Wynagrodzenie

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie za realizację w całości przedmiotu Umowy w łącznej kwocie netto..... PLN plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto PLN (słownie:), na którą składa się:
 - a) za rok 2025 kwota netto PLN plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto..... PLN (słownie:).
 - b) za rok 2026 kwota netto PLN plus należny podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto..... PLN (słownie:).

§ 6 Zapłata Wynagrodzenia

1. Zapłata wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego przelewem bankowym na wskazane przez Wykonawcę konto bankowe w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT z uwzględnieniem postanowień § 6 ust. 2 i 3.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy nastąpi po doręczeniu Zamawiającemu opinii i raportu z badania (sprawozdania z badania) i nie zgłoszenia uwag w terminie 30 dni od daty otrzymania sprawozdania. W takim przypadku Wykonawca po upływie ww. terminu uprawniony jest do wystawienia Zamawiającemu faktury VAT za wykonanie przedmiotu Umowy a Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy należne mu wynagrodzenie, w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
3. W sytuacji jeśli do sprawozdania z badania zostaną zgłoszone uwagi i uwagi te będą stanowiły podstawę do wykonania przez Wykonawcę czynności uzupełniających lub też jeżeli zgłoszone uwagi będą powodowały konieczność powtórzenia czynności objętych umową, termin do wystawienia faktury, biegnie od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo i pozbawionego wad i zastrzeżeń Zamawiającego sprawozdania z badania z uwzględnieniem zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.

26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku

VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819

Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00

tel. sekretariat: 48 361 39 00

fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych

tel. 48 361 49 69

e-mail: dzp@wss.com.pl

§ 7 Poufność

1. Wykonawca i osoby badające w jego imieniu sprawozdanie finansowe zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji finansowych oraz faktów i okoliczności poznanych w toku badania. Wykonawca ma prawo udostępnić rezultaty badania sprawozdania finansowego, poza Zamawiającym, wyłącznie organom upoważnionym przepisami innych ustaw do wglądu w tego rodzaju dokumenty.
2. Celem należytej ochrony tajemnicy przedsiębiorstwa Zamawiającego i informacji poufnych, Strony przed przystąpieniem do realizacji niniejszej Umowy zobowiązane są zawrzeć umowę o zachowaniu poufności, której wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.

§ 8 Kary Umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 niniejszej umowy za każdy dzień zwłoki w wykonaniu umowy;
 - b) w wysokości 30% wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 niniejszej umowy za nienależyte wykonanie umowy;
 - c) w wysokości 30% wartości przedmiotu umowy określonej w § 5 niniejszej umowy za naruszenie tajemnicy przedsiębiorstwa lub ujawnienie informacji poufnych Zamawiającego na zasadach określonych w Załącznik nr 2 do Umowy;
2. W przypadku rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub w przypadku rozwiązania umowy, wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50% ceny określonej w § 5.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych wynikających ze zwłoki w realizacji usługi bezpośrednio przy zapłacie faktury wystawionej za usługę będącą przedmiotem niniejszej umowy.
4. Strony zastrzegają możliwość dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość ww. kar umownych.

§ 9 Dodatkowe Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca pozostanie w gotowości do spotkań informacyjnych z Radą Nadzorczą przed i po zakończeniu badania sprawozdania finansowego.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Bez zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności Wykonawca nie może dokonać cesji praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy na inny podmiot.
2. Przeniesienie wierzytelności w sposób określony trybem art. od 509 do 518 Kodeksu cywilnego, a wynikających z niniejszej umowy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności takiej czynności.
3. Bez zgody Zamawiającego wierzytelności wynikające z niniejszej umowy nie mogą stanowić przedmiotu poręczenia określonego w przepisach art. od 876 do 887 Kodeksu cywilnego, ani jakiegokolwiek innej umowy zmieniającej strony stosunku zobowiązaniowego wynikającego z realizacji niniejszej umowy.
4. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie Umowy Faktoringu, Umowy Gwarancyjnej, Umowy Zarządu Wierzytelnością, Umowa Inkasa, Umowy przekazu świadczenia w rozumieniu art. 921¹ – 921⁵ KC.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00

tel. sekretariat: 48 361 39 00

fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych

tel. 48 361 49 69

e-mail: dzp@wss.com.pl

5. Strony wspólnie oświadczają, że wyłączają możliwość dokonywania przez podmioty trzecie wszelkich czynności faktycznych lub prawnych związanych z wierzytelnościami Wykonawcy wynikającymi z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy prawa powszechnie obowiązującego oraz przepisy Kodeksu cywilnego.
7. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe osób do kontaktu/reprezentujących Strony, udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.). Dane osobowe przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla celów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, obsługą administracyjną, prawną, księgową, itp. niniejszej Umowy, realizacją zadań, roszczeń i komunikacją Stron, a także w ramach obsługi informatycznej Stron oraz korzystaniem z systemów bądź aplikacji. Zebrane dane będą przetwarzane przez Strony w czasie niezbędnym do realizacji ich uprawnień wynikających z niniejszej Umowy. Obowiązek informacyjny wynikający z obowiązujących przepisów będzie realizowany przez każdą ze Stron we własnym zakresie w stosunku do swoich przedstawicieli/pracowników w imieniu drugiej Stron. Każda ze Stron zabezpieczy otrzymane dane z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
8. Zmiany niniejszej umowy, w tym również zmiana terminu jej obowiązywania, mogą być dokonywane wyłącznie na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obie strony i opatrzonych datą – pod rygorem ich nieważności.
9. Wszelkie spory wynikające z realizacji niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
10. Strony, w rozliczeniach finansowych dotyczących niniejszej umowy, stosują wyłącznie prawo do naliczania odsetek umownych za opóźnienie w terminowej zapłacie, w wysokości 7% w stosunku rocznym, zgodnie z brzmieniem art. 481 § 1 Kodeksu cywilnego.
11. Umowę niniejszą sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załączniki:

1. Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych;
2. Umowa o zachowaniu poufności.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Załącznik nr 1 do umowy

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zawarta dnia _____ pomiędzy:
(zwana dalej „Umową”)

Mazowieckim Szpitalem Specjalistycznym Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Radomiu (26-617), przy ulicy Juliana Aleksandrowicza nr 5, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000490819, NIP: 7962963679, REGON: 670209356, BDO: 000056112, kapitał zakładowy w wysokości 81.800.000,00 zł, zwany w dalszej części umowy „**Administratorem danych**” lub „**Administratorem**”

reprezentowana przez:

.....
.....

a

..... z siedzibą w, przy ul., zarejestrowaną w,
pod nr KRS:, NIP, REGON,
zwany w dalszej części umowy „**Podmiotem przetwarzającym**”

reprezentowana przez:

.....

zwanymi dalej także łącznie: „**Stronami**” lub każda z osobna „**Stroną**”,

§ 1

Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że w dniu zawarły umowę nr na (dalej jako „Umowa Główna”). Należyte wykonanie Umowy Głównej wymaga oraz uzależnione jest od dostępu Podmiotu przetwarzającego do danych osobowych szczegółowo opisanych w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Administrator oświadcza, że jest administratorem danych osobowych tj. podmiotem, który samodzielnie ustala cele i sposoby przetwarzania danych osobowych szczegółowo opisanych w § 3 ust. 1 Umowy.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem posiadającym niezbędną wiedzę i zasoby gwarantujące wiarygodność a także należyte wykonywanie niniejszej Umowy zgodnie z wymogami określonymi w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w szczególności, w ustawie z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781), Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) oraz wydanymi na ich podstawie przepisami wykonawczymi.
4. Podmiot przetwarzający zapewnia, że wdrożył i stosuje środki techniczne i organizacyjne spełniające wymogi określone aktami prawnymi, o których mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, w tym wymogi bezpieczeństwa przetwarzania danych.

§ 2

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 Rozporządzenia, do przetwarzania dane osobowe opisane w § 3 ust. 1, na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot Przetwarzający przetwarza dane osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Strony postanawiają, że zawarcie niniejszej Umowy stanowi udokumentowane polecenie Administratora, o którym mowa w Rozporządzeniu oraz ewentualne inne polecenia przekazywane przez Administratora drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 10 lit. b) lub na piśmie. Postanowienia niniejszego ustępu nie mają zastosowania do sytuacji, gdy powszechnie obowiązujący przepis szczególny, stanowi inaczej.
4. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi Rozporządzenia.

§3

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał, powierzone na podstawie Umowy dane:
 1. **dane osobowe osób będących pacjentami** Administratora na rzecz których wykonywane są świadczenia zdrowotne (dalej: Dane Osobowe Pacjentów), stanowiące dane zwykłe oraz dane zaliczane do szczególnej kategorii tzw. „dane wrażliwe” takie jak:
 - a. imię (imiona) i nazwisko,
 - b. data urodzenia,
 - d. dane adresowe,
 - e. dane dotyczące stanu zdrowia w zakresie niezbędnym do rozliczenia udzielonych świadczeń.
 2. **dane osobowe osób będących przedstawicielami ustawowymi pacjentów** Administratora w przypadku gdy pacjentem jest osoba niezdolna do świadomego wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń stanowiące dane zwykłe, takie jak:
 - a. imię (imiona) i nazwisko,
 - b. dane adresowe,
 - c. rodzaj i numer dokumentu potwierdzającego tożsamość.
 3. **dane osobowe pracowników oraz osób współpracujących** z Administratorem na podstawie umów cywilno-prawnych przekazywane w związku z realizacją Umowy Głównej, stanowiące dane zwykłe, takie jak:
 - a. imię (imiona) i nazwisko,
 - b. stanowisko,
 - c. numer prawa wykonywania zawodu, tytuł naukowy.
2. Zakres danych osobowych wymienionych w ust. 1 jest maksymalnym katalogiem danych, które mogą być przetwarzane w związku z realizacją Umowy Głównej.
3. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający w sposób stały wyłącznie w takim zakresie i celu, w jakim jest to niezbędne do należytego wykonania Umowy Głównej.
4. W granicach określonych celem przetwarzania danych osobowych Podmiot przetwarzający uprawniony jest do dokonywania następujących czynności na powierzonych mu do przetwarzania danych takich jak: *zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie, niszczenie.*

§ 4

Obowiązki podmiotu przetwarzającego



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00

tel. sekretariat: 48 361 39 00

fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych

tel. 48 361 49 69

e-mail: dzp@wss.com.pl

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia. W tym celu Podmiot przetwarzający stosować będzie środki techniczne i organizacyjne zapewniające odpowiedni poziom bezpieczeństwa odpowiadający stopniowi ryzyka związanego z przetwarzaniem powierzonych danych osobowych a w szczególności zabezpieczy dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem przepisów o ochronie danych osobowych oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem. W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w niniejszym ustępie, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, że w ramach realizacji niniejszej Umowy będzie dopuszczał do przetwarzania powierzonych mu danych osobowych wyłącznie osoby, którym udzielił stosownego upoważnienia. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych osobowych. Podmiot przetwarzający zapewnia, że osoby upoważnione przez Podmiot przetwarzający zostały przeszkolone z zakresu ochrony danych osobowych i zobowiązane do zachowania tajemnicy przetwarzanych danych.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, (o której mowa w art. 28 ust 3 pkt. b Rozporządzenia) przetwarzanych danych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej Umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem usuwa lub zwraca Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Podmiot przetwarzający pomaga Administratorowi w niezbędnym zakresie wywiązywać się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.
7. Podmiot przetwarzający po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłasza je Administratorowi w ciągu 48 godzin od momentu stwierdzenia naruszenia.

§ 5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania Umowy Głównej na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.
2. W przypadku, gdy Podmiot Przetwarzający zamierza udzielić dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych swojemu podwykonawcy, obowiązany jest uprzednio poinformować Administratora o tym zamiarze pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w § 10 ust.1 lit. a) Umowy, podając jednocześnie następujące informacje:
 - a. nazwę i adres siedziby podwykonawcy,
 - b. charakter i cel powierzenia,
 - c. rodzaj kategorii danych osobowych,
 - d. czas przetwarzania.
3. Podmiot przetwarzający może udzielić dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, o ile Administrator nie wyraził sprzeciwu w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Sprzeciw Administratora pozostaje skuteczny, o ile został złożony z zachowaniem terminu w formie pisemnej, lub drogą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 10 lit. b) Umowy.

4. Podmiot Przetwarzający, z zachowaniem wymogów określonym w ust. 2-3 niniejszego paragrafu, powierzy przetwarzanie danych osobowych swojemu podwykonawcy, z tym zastrzeżeniem, że:
- 1) zakres i cel powierzenia nie będzie szerszy ani odmienny od zakresu i celu wynikającego z niniejszej Umowy,
 - 2) dalsze powierzenie jest niezbędne dla realizacji celów związanych z wykonywaniem Umowy Głównej oraz wynikających z niniejszej Umowy,
 - 3) umowa dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych zostanie zawarta na piśmie i zgodna będzie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi powierzania danych osobowych,
 - 4) Podmiot powierzający zobowiąże swojego podwykonawcę do każdorazowego informowania bez zbędnej zwłoki nie później niż w ciągu 48 godzin, o wszelkich zdarzeniach mogących skutkować odpowiedzialnością Administratora, Podmiotu Przetwarzającego lub podwykonawcy na podstawie przepisów związanych z ochroną danych osobowych, a także o kontrolach dotyczących przetwarzania danych osobowych,
 - 5) podwykonawca zobowiązany zostanie do spełnienia takich samych gwarancji i obowiązków, jakie zostały nałożone niniejszą Umową na Podmiot przetwarzający, w tym zobowiązany będzie do stosowania co najmniej równorzędnego poziomu ochrony danych osobowych do poziomu stosowanego przez Podmiot przetwarzający,
 - 6) Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora o rozwiązaniu lub wypowiedzeniu umowy dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych w terminie 3 dni, a także zapewni, że po zakończeniu obowiązywania umowy dalszego powierzenia podwykonawca niezwłocznie bezpowrotnie usunie dane osobowe oraz inne informacje, które przetwarzał na podstawie umowy lub zwróci nośniki tych danych i informacji, na co przedstawi stosowny protokół, chyba że powszechnie obowiązujące prawo nakazuje dalsze przechowywanie tych danych.
 - 7) Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych osobowych.

§ 6

Prawa i obowiązki Administratora

1. Podmiot przetwarzający obowiązany jest umożliwić Administratorowi, na każde jego żądanie, dokonanie oceny stosowania przez Podmiot przetwarzający środków technicznych i organizacyjnych pod kątem zgodności z prawem czynności przetwarzania. Niezależnie od powyższego Podmiot przetwarzający obowiązany jest do dokonywania samodzielnej okresowej oceny tych środków i uaktualniania ich w celu zapewnienia zgodności z prawem przetwarzania powierzonych mu danych osobowych.
2. Administrator ma prawo do kontroli, czy przetwarzanie przez Podmiot Przetwarzający powierzonych danych osobowych jest zgodne z postanowieniami Umowy oraz z przepisami prawa dotyczącymi ochrony danych osobowych. W tym celu Podmiot przetwarzający zobowiązany jest umożliwić Administratorowi lub podmiotowi przez Administratora upoważnionemu, przeprowadzenie audytów lub inspekcji w zakresie zgodności operacji przetwarzania powierzonych danych osobowych z Umową i z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Warunkiem przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, jest pisemne zawiadomienie o zamiarze przeprowadzenia kontroli Podmiotu przetwarzającego doręczone w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych przez planowanym terminem jej przeprowadzenia. Zawiadomienie może zostać także dokonane za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w § 10 ust. 1 lit. b) Umowy.
4. Administrator lub podmiot przez niego upoważniony ma prawo prowadzić czynności kontrolne w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego. W ramach czynności kontrolnych podmiot kontrolujący może kontaktować się z osobą pełniącą po stronie Podmiotu przetwarzającego funkcję Inspektora Ochrony Danych i żądać wglądu



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

do dokumentów wymaganych przez prawo w zakresie ochrony danych osobowych, w tym dokumentujących spełnienie przez Podmiot przetwarzający wykonywanie obowiązków określonych niniejszą Umową.

5. Z czynności kontrolnych sporządza się protokół, którego jeden egzemplarz otrzymuje Podmiot przetwarzający. Podmiot przetwarzający w terminie do 5 dni roboczych od dnia otrzymania protokołu, może wnieść zastrzeżenia do protokołu. Zastrzeżenia mogą zostać wniesione pisemnie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail podany w § 10 ust. 1 lit. a) Umowy.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia naruszeń stwierdzonych w protokole pokontrolnym, za wyjątkiem takich, które zostały przez Administratora usunięte w wyniku uwzględnienia zastrzeżeń Podmiotu przetwarzającego. Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
7. Administrator zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia kontroli, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, także u podwykonawców Podmiotu przetwarzającego, a Podmiot przetwarzający zobowiązany jest zapewnić możliwość przeprowadzenia czynności kontrolnych w tych podmiotach, którym udzielił dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych. Do czynności kontrolnych u podwykonawców Podmiotu przetwarzającego stosuje się odpowiednio postanowienia 2-6 niniejszego paragrafu.

§ 7

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią Umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych określonych w umowie, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez kontrolerów upoważnionych przez Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§ 8

Czas przetwarzania powierzonych danych osobowych.

1. Strony oświadczają, że przetwarzanie powierzonych niniejszą Umową danych osobowych jest ograniczone czasowo i nie będzie trwać dłużej, aniżeli czas trwania Umowy Głównej. W związku z powyższym, niniejsza Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. na okres obowiązywania Umowy Głównej.
2. Administrator danych może rozwiązać niniejszą Umowę w drodze jednostronnego oświadczenia woli ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) rozwiązania Umowy Głównej,
 - b) gdy Podmiot przetwarzający pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie,
 - c) gdy Podmiot przetwarzający przetwarza dane osobowe niezgodnie z Umową,
 - d) gdy Podmiot przetwarzający dokonał dalszego powierzenia przetwarzania powierzonych danych osobowych z naruszeniem postanowień niniejszej Umowy.
3. W przypadku rozwiązania Umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie zaprzestać przetwarzania danych osobowych Administratora i, jeżeli ma to zastosowanie, zwrócić Administratorowi nośniki na których znajdują się powierzone dane osobowe lub bezpowrotnie usunąć je z tych nośników, chyba że



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

powszechnie obowiązujące prawo nakazuje przechowywanie tych danych. Czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim winny zostać wykonane protokolarnie.

§ 9

Zasady zachowania poufności

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.
3. Postanowienia ust. 1 pozostają w mocy również po wygaśnięciu Umowy.

§ 10

1. Strony oświadczają, że osobami odpowiedzialnymi za realizację Umowy są:

- a) po stronie Administratora:

..... (imię i nazwisko)
wss-iso@wss.com.pl (e-mail)
48 361 48 67 (nr telefonu)

- a) po stronie Podmiotu przetwarzającego:

..... (imię i nazwisko)
..... (e-mail)
..... (nr telefonu)

2. W przypadku zmiany osób odpowiedzialnymi za realizację Umowy zarówno po Stronie Administratora, jak i po stronie Podmiotu przetwarzającego, Strony obowiązane są do niezwłocznego poinformowania drugiej Strony Umowy o zaistniałej zmianie.

§11

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy powszechnie obowiązujące przepisy prawa a w szczególności Kodeksu cywilnego oraz Rozporządzenia.
4. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

Administrator danych

Podmiot przetwarzający



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00

tel. sekretariat: 48 361 39 00

fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43



Dział Zamówień Publicznych

tel. 48 361 49 69

e-mail: dzp@wss.com.pl

Załącznik nr 2 do umowy

UMOWA O ZACHOWANIU POUFNOŚCI

Niniejsza umowa („Umowa”) zostaje zawarta pomiędzy:

1. Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu (26-617), przy ulicy Juliana Aleksandrowicza nr 5, wpisanej do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku, VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000490819, NIP: 7962963679, REGON: 670209356, BDO: 000056112, kapitał zakładowy w wysokości 81.800.000,00 zł
reprezentowany przez:

[...] – [...]

[...] – [...]

zwaną w dalszej części Umowy „Stroną Przekazującą”

oraz

2. [...] z siedzibą we [...] ([...]), ul. [...], wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w [...], [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: [...], posiadającą REGON: [...], NIP: [...], o kapitale zakładowym w wysokości: [...]zł,

reprezentowaną przez:

[...] – [...]

zwaną w dalszej części Umowy „Stroną Otrzymującą”

Strona Przekazująca i Strona Otrzymująca zwane są w dalszej części Umowy łącznie „Stronami” lub osobno „Stroną”

ZWAŻYWSZY, ŻE:

- A. Strona Otrzymująca na zlecenie Strony Przekazującej i na podstawie umowy z dnia [...] („Umowa Audytu”) wykonuje audyt polegający na [...] („Audyt”);
- B. Strona Przekazująca w ramach czynności Strony Otrzymującej związanej z Audytem przekazuje, przekazywać będzie lub może przekazywać Stronie Otrzymującej dane i informacje stanowiące jej informacje poufne w rozumieniu Artykułu 1 Umowy;

STRONY ZAWIERAJĄ UMOWĘ O NASTĘPUJĄCEJ TREŚCI:

ARTYKUŁ 1

[INFORMACJE POUFNE]

1. Przez Informacje Poufne należy rozumieć wszelkie informacje dotyczące Strony Przekazującej pozyskane przez Stronę Otrzymującą lub przekazane Stronie Otrzymującej zarówno bezpośrednio, jak i za pośrednictwem organów, wspólników, pracowników lub współpracowników, itp. Strony Przekazującej, przy negocjowaniu, zawieraniu lub wykonywaniu umowy ze Stroną Otrzymującą, Umowy Audytu, wykonywania



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

Audytu, niezależnie od sposobu i formy w jakiej informacje te zostały przekazane lub pozyskane (dalej „**Informacje Poufne**”), w tym w szczególności (lecz nie wyłącznie):

- a. dokumenty i informacje przekazane Stronie Otrzymującej z związku z zawarciem i realizacją Umowy Audytu;
 - b. dokumenty i informacje przekazane Stronie Otrzymującej z związku z realizacją przez Stronę Otrzymującą Audytu;
 - c. strategie i plany rozwoju działalności, business plany, pomysły i zamierzenia;
 - d. know-how, receptury, dane oraz tajemnice handlowe, tajemnice przedsiębiorstwa, strategie biznesowe, itp.;
 - e. stosowane rozwiązania techniczne, technologiczne, organizacyjne, informatyczne, produkcyjne, logistyczne, itp.;
 - f. informacje dotyczące klientów, kontrahentów, pracowników, współpracowników i podwykonawców, w szczególności dane osobowe ww. osób;
 - g. informacje o cenach, marżach, kosztach, opłatach, itp., inne dane finansowe, księgowe, itp.;
 - h. plany zakładów, fabryk, magazynów, składów, itp.;
 - i. plany ciągów technologicznych w zakładach, fabrykach, magazynach, składach, itp.;
 - j. dane dotyczące lub obejmujące własność intelektualną, przemysłową, prawa autorskie lub informacje związane z własnością intelektualną, przemysłową lub prawami autorskimi.
2. Za Informacje Poufne uważa się także informacje, o których mowa w art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (dalej „**uznk**”).

ARTYKUŁ 2

[ZOBOWIĄZANIA STRONY OTRZYMUJĄCEJ]

1. Strona Otrzymująca zobowiązuje się do zachowania poufności Informacji Poufnych, tj. utrzymania w tajemnicy Informacji Poufnych, przez co należy rozumieć także ich nieujawnianie lub nieudostępnianie jakimkolwiek podmiotom trzecim, nierozpowszechnianie Informacji Poufnych oraz ich niewykorzystywanie w innym celu niż dla potrzeb współpracy pomiędzy Stronami.
2. Strona Otrzymująca zobowiązuje się nie rozpowszechniać, nie ujawniać, nie udostępniać ani nie wykorzystywać w innym celu niż dla potrzeb współpracy pomiędzy Stronami również innych informacji pozyskanych w toku współpracy Stron, które nie stanowią Informacji Poufnych, jeśli takie działanie mogłoby wyrządzić szkodę Stronie Przekazującej, narazić ją na poniesienie szkody lub zaszkodzić jej reputacji.
3. Strona Otrzymująca oświadcza także, że jest świadoma odpowiedzialności za czyny nieuczciwej konkurencji przewidziane w **uznk**, a w szczególności odpowiedzialności za działanie stanowiące czyn nieuczciwej konkurencji, którym jest: ujawnienie, wykorzystanie lub pozyskanie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Strony Przekazującej w rozumieniu art. 11 **uznk**.
4. Strona Otrzymująca zobowiązuje się do należytego zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich ujawnieniem, udostępnieniem, przekazaniem, zniszczeniem lub kradzieżą, z zachowaniem najwyższej staranności.
5. Strona Otrzymująca zapewni, aby przekazywanie Informacji Poufnych pracownikom, współpracownikom, podwykonawcom lub doradcom Strony Otrzymującej następowało wyłącznie w sytuacji, gdy jest to konieczne i niezbędne do należytego wykonywania umowy zawartej przez Strony, w trybie i w zakresie niezbędnym do wykonywania zleconych im obowiązków związanych ze współpracą Stron.
6. Strona Otrzymująca zapewnia, że osoby wskazane w ust. 5 powyżej, przed przekazaniem im Informacji Poufnych, pisemnie zobowiążą się do zachowania poufności Informacji Poufnych oraz zabezpieczenia ich w stopniu nie mniejszym niż wynikający z Umowy, co jest warunkiem przekazania im Informacji Poufnych.



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl

Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548



tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

7. Na każde żądanie Strony Przekazującej, Strona Otrzymująca zobowiązuje się przekazać Stronie Przekazującej pisemne zobowiązania, o których mowa w ust. 6 powyżej, w terminie określony przez Stronę Przekazującą.
8. Strona Otrzymująca ponosi odpowiedzialność za naruszenia obowiązków wynikających z Umowy przez swoich współników, przedstawicieli, pracowników, współpracowników, podwykonawców, doradców, itp. jak za swoje własne.
9. Niedopuszczalne jest sporządzanie przez Stronę Otrzymującą kopii Informacji Poufnych, z wyjątkiem kopii niezbędnych dla podmiotów wskazanych w ust. 5 powyżej, z zachowaniem zasad określonych w Umowie, w tym w ust. 5-8 powyżej.
10. Po ustaniu współpracy Stron, Strona Otrzymująca zobowiązana jest:
 - a. zwrócić Stronie Przekazującej wszelkie Informacje Poufne oraz ich kopie w terminie określonym przez Stronę Przekazującą albo;
 - b. za uprzednią zgodą Strony Przekazującej udzieloną na piśmie pod rygorem nieważności zniszczyć wszelkie Informacje Poufne oraz ich kopie.

ARTYKUŁ 3

[WYŁĄCZENIA]

Obowiązki wynikające z Umowy nie dotyczą informacji, które:

- a. są powszechnie znane lub zostały upublicznione przez Stronę Otrzymującą w inny sposób niż przez naruszenie postanowień Umowy przez Stronę Otrzymującą;
- b. zostały ujawnione przez Stronę Otrzymującą na podstawie uprzedniej zgody Strony Przekazującej udzielonej na piśmie pod rygorem nieważności;
- c. których obowiązek ujawnienia wynika z powszechnie i bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa;
- d. których obowiązek ujawnienia wynika ze zobowiązania do ujawnienia Informacji Poufnych przez sąd lub inny uprawniony organ władzy publicznej, działający na podstawie przepisów prawa i w ramach swoich kompetencji, pod warunkiem niezwłocznego i uprzedniego przekazania Stronie Przekazującej pisemnej informacji o zaistnieniu takiego obowiązku, jego zakresie i terminie wykonania.

ARTYKUŁ 4

[KARY UMOWNE]

1. Strona Przekazująca jest uprawniona do dochodzenia odszkodowania za naruszenie poufności przekazanych danych.

ARTYKUŁ 5

[CZAS TRWANIA UMOWY]

1. Umowa zostaje zawarta na czas nieoznaczony.
2. Zobowiązania wynikające z Umowy mają charakter bezterminowy.
3. Umowa nie może zostać jednostronnie rozwiązana lub wypowiedziana przez Stronę Otrzymującą także w przypadku nie podjęcia współpracy pomiędzy Stronami lub rozwiązania ewentualnych umów, na podstawie których Strony współpracowały lub będą współpracować.

ARTYKUŁ 6

[POSTANOWIENIA KOŃCOWE]

1. Strony oświadczają, że są podmiotami należycie utworzonymi i działającymi zgodnie z właściwym dla nich prawem, a zawarcie i wykonanie Umowy nie jest i nie będzie sprzeczne z umowami spółek (lub innymi aktami prawnymi) stanowiącymi podstawę ich działalności, a także nie narusza i nie będzie naruszało żadnych



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl



Mazowiecki Szpital Specjalistyczny® Sp. z o.o.
26-617 Radom, Juliana Aleksandrowicza 5

www.wss.com.pl szpital@wss.com.pl



Sąd Rejonowy Lublin-Wschód w Lublinie z siedzibą w Świdniku
VI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego KRS 0000490819
Kapitał Zakładowy – 81 800 000,00 zł NIP 7962963679 REGON 670209356

Konto: BANK PEKAO S.A. Oddział w Radomiu nr: 85 1240 5703 1111 0000 4903 1548

tel. centrala: 48 361 30 00
tel. sekretariat: 48 361 39 00
fax: 48 345 11 18, 48 345 10 43

Dział Zamówień Publicznych
tel. 48 361 49 69
e-mail: dzp@wss.com.pl

- zobowiązań Stron wobec osób trzecich oraz decyzji, orzeczeń lub podobnych aktów wydanych przez właściwe dla Stron organy władzy publicznej.
2. Strony oświadczają, że Umowa została należycie zawarta przez reprezentujące je osoby oraz stanowi źródło ważnych i wiążących zobowiązań, które mogą być dochodzone przez Strony zgodnie z postanowieniami Umowy jak i powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
 3. Strony zgodnie potwierdzają, że zawarcie i wykonanie Umowy jest oparte o wzajemne zaufanie Stron, wobec czego Strony nie są uprawnione do przeniesienia praw i obowiązków wynikających dla każdej z nich z Umowy na jakikolwiek podmiot trzeci bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
 4. Strony zobowiązują się przetwarzać dane osobowe udostępnione przez drugą Stronę w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami o ochronie danych osobowych, w szczególności z przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO). Dane osobowe przetwarzane będą przez Strony wyłącznie dla celów związanych z wykonywaniem niniejszej Umowy, obsługą administracyjną, prawną, księgową, itp. niniejszej Umowy, realizacją żądań, roszczeń i komunikacją Stron, a także w ramach obsługi informatycznej Stron oraz korzystaniem z systemów bądź aplikacji. Zebrane dane będą przetwarzane przez Strony w czasie niezbędnym do realizacji ich uprawnień wynikających z niniejszej Umowy. Obowiązek informacyjny wynikający z obowiązujących przepisów będzie realizowany przez każdą ze Stron we własnym zakresie. Każda ze Stron zabezpieczy otrzymane dane z zachowaniem najwyższej staranności i zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 5. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie lub postanowienia Umowy byłyby w całości bądź w części nieważne, nie nadające się do wykonania lub bezskuteczne lub zostałyby w całości bądź w części uznane przez sąd lub inny właściwy organ za nieważne, nie nadające się do wykonania lub bezskuteczne, pozostałe postanowienia pozostają w mocy. W odniesieniu do postanowień dotkniętych powyższymi wadami Strony będą negocjować w dobrej wierze, przy zachowaniu szczególnej staranności i obiektywnej wykonalności, zastępcze postanowienia ważne, skuteczne i nadające się do wykonania, odzwierciedlające pierwotną wolę Stron.
 6. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 7. Umowa pozostaje bez wpływu na inne umowy zawarte przez Strony.
 8. Umowa podlega prawu polskiemu. W zakresie nieuregulowanym w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i inne przepisy powszechnie obowiązującego prawa, a spory wynikłe z Umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Strony Przekazującej.
 9. Umowa została zawarta w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Podpisy Stron:

Za Stronę Przekazującą: _____

Za Stronę Otrzymującą: _____



Szpital jest jednostką organizacyjną Samorządu Województwa Mazowieckiego

Informujemy, że Administratorem danych osobowych jest Mazowiecki Szpital Specjalistyczny Sp. z o.o. z siedzibą w Radomiu. Więcej informacji o przetwarzaniu danych osobowych znajdą Państwo na stronie internetowej www.wss.com.pl